

ZAPROSZENIE

DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE

PISEMNEGO KONKURSU OFERT

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

NA:

„ŚWIADCZENIE USŁUG LABORATORYJNYCH”

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział III	Składanie i otwarcie ofert
Rozdział IV	Wymagania stawiane Wykonawcom oraz wymagane dokumenty
Rozdział V	Wyjaśnienia
Rozdział VI	Wybór oferty najkorzystniejszej
Rozdział VII	Sposób obliczenia ceny oferty
Rozdział VIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział IX	Informacja o unieważnieniu postępowania
Rozdział X	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział XI	Wzory umów (umowa na świadczenie usług, umowa wynajmu pomieszczeń, Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych)
Rozdział XII	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Załączniki:

- Załącznik nr 1** – oferta;
- Załącznik nr 1.1** – szczegółowa oferta cenowa;
- Załącznik nr 2** – oświadczenie;
- Załącznik nr 3** – doświadczenie – wykaz usług;
- Załącznik nr 4** – pomieszczenia do wynajęcia (stan aktualny) ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin oraz ul. Siedlecka 2, 72-010 Police.
- Załącznik nr 5**, – projekt koncepcyjny pomieszczeń planowanych do wynajęcia (charakterystyka części inwestycji),
- Załącznik nr 6** – opis systemu informatycznego używanego przez Zamawiającego;

Podstawa prawna: art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 156 ze zm..)

Niniejsze Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie pisemnego konkursu ofert o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne na „Świadczenie usług laboratoryjnych” zwane będzie dalej też jako : „Zaproszenie”.

Użyty w ramach niniejszego Zaproszenia zwrot :

- „Wykonawca” (pisany z dużej lub małej litery) oznacza przyjmującego zamówienie określonego w art. 26 ust. 1 ww. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
- „Zamawiający” (pisany z dużej lub małej litery) oznacza Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie, Nr KRS: 0000009581, Nr NIP 852-22-11-119, Nr REGON: 000288892, adres ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin, działający w roli udzielającego zamówienia określonego w art. 26 ust. 1 ww. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

- „HIS” oznacza system informatyczny używany przez Zamawiającego szczegółowo opisany w zał. nr 6 do Zaproszenia.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zaproszeniu.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych i wariantowych.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe nie będą brane pod uwagę.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym zgodnie z wzorem ustalonym przez Zamawiającego.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty i załączników musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
9. W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność” lub równoważnym). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, sporządzonymi przez wykonawcę.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, zaleca się, aby wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, były przez niego parafowane.
12. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
13. Wszystkie Strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości przypadkowego zdekompletowania jej zawartości.
14. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętej zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na zamawiającego, zawierać oznaczenie:
Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie
ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin, oferta na „Świadczenie usług laboratoryjnych dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie”.
1) oraz „nie otwierać przed 06.10.2026 r. godzina 13:30”- bez nazwy i pieczęci firmy;
2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
15. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 14. ppkt 2) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 14. ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ III Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin, budynek Administracji, Kancelaria, do dnia **06 października 2026 r. do godz. 09:00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **06 października 2026r. godz. 13:30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin, w budynku Administracji, w Sali konferencyjnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert.
4. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Oferta wykonawcy, który nie przedłuży terminu związania ofertą, zostanie odrzucona.
7. Nie przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

ROZDZIAŁ IV Wymagania stawiane Wykonawcom oraz wymagane dokumenty

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki (niespełnienie któregoś z poniższych warunków spowoduje odrzucenie oferty):
 - 1) posiadają uprawnienia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, przy czym Zamawiający wymaga, aby:
 - a) świadczenia medyczne objęte ofertą były udzielane przez osoby wykonujące zawody medyczne lub inne osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, spełniające wymagania określone we właściwych przepisach prawa i regulacjach Narodowego Funduszu Zdrowia (NFZ),
 - b) świadczenia medyczne objęte ofertą były każdorazowo zakończone sporządzeniem pisemnego wyniku badania, w tym wyniku opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y posiadającą odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia,
 - c) świadczenia medyczne objęte ofertą były wykonywane przy użyciu aparatury i urządzeń medycznych zapewniających prawidłową i skuteczną realizację świadczeń oraz spełniających wymagania określone we właściwych przepisach prawa i NFZ,
 - celem potwierdzenia tego warunku Wykonawca jest zobowiązany złożyć prawidłowo wypełnione oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia – „Oświadczenie Wykonawcy”;
 - 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, przy czym na potwierdzenie spełnienia tego warunku wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty:
 - a) bilans, rachunek zysków i strat oraz z informację dodatkową za dwa ostatnie zakończone lata obrotowe, z których to dokumentów będzie wynikać, że w każdym z tych lat;
 - wskaźnik płynności I stopnia ≥ 1 ,
 - wskaźnik płynności II stopnia $\geq 0,8$
 - wskaźnik płynności III stopnia $\geq 0,3$;
 - b) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 10 000 000,00 (słownie: dziesięć milionów) zł;
 - 3) nie zalegają w uiszczaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, przy czym na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca jest zobowiązany złożyć zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo zaświadczenie potwierdzające, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) nie zalegają w płaceniu podatków i opłat skarbowych, przy czym na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca jest zobowiązany złożyć zaświadczenie z właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) posiadają co najmniej dziesięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu laboratorium wykonującego badania z zakresu diagnostyki laboratoryjnej, serologii transfuzjologicznej i banku krwi, a także posiadają aktualny wpis do właściwego rejestru prowadzonego przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych (KRDL), na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty:

- a) dokumenty z potwierdzające posiadanie co najmniej dziesięcioletniego doświadczenia w prowadzeniu laboratorium wykonującego badania z zakresu diagnostyki laboratoryjnej, serologii transfuzjologicznej i banku krwi;
 - b) aktualny odpis lub wydruk z właściwego rejestru KRDL, potwierdzający spełniania wymogu o którym mowa poniżej;
- 6) realizują lub realizowali usługi odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi zamówienia, w tym :
- a) na terenie Rzeczypospolitej Polskiej prowadzą lub prowadzili co najmniej trzy całodobowe laboratoria szpitalne, zlokalizowane w odległości nie większej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, posiadające pracownię serologiczną i bank krwi, przy czym spełnienie tego warunku powinno zostać potwierdzone dokumentami pochodzącymi z właściwego rejestru Regionalnego Centrum Krwi i Krwiodawstwa ;
 - b) prowadzą lub prowadzili laboratorium mikrobiologiczne z pracownią gruźlicy na terenie miasta Szczecin;
 - c) w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert realizowali lub realizują co najmniej dwie umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki laboratoryjnej zawarte z podmiotami leczniczymi prowadzącymi szpitale, przy czym każda z umów była lub jest realizowana przez okres trwający co najmniej 12 miesięcy, w tym co najmniej jedna umowa została zawarta ze szpitalem wieloprofilowym posiadającym co najmniej 600 łóżek. Usługi te powinny być realizowane w formule outsourcingu, połączonej z dzierżawą/najmem pomieszczeń w ramach których Wykonawca wykonuje badania w systemie całodobowym,
- na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt 6 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dołączyć do oferty prawidłowo wypełniony **załącznik nr 3 do Zaproszenia– „Doświadczenie, wykaz usług”**, oraz przedłożyć **dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tych usług**;
- 7) zobowiążą się do wynajęcia pomieszczeń wskazanych w załączniku nr 4 do Zaproszenia, a po zrealizowaniu inwestycji pod nazwą: „Budowa budynku laboratoryjno-diagnostycznego z Kliniką Hematologii z Oddziałem Transplantacji Szpiku USK-1 PUM w Szczecinie” pomieszczenia wskazane w załączniku nr 5 Zaproszenia, do których na własny koszt przeniosą działalność z pomieszczeń wskazanych w załączniku nr 4 do Zaproszenia;
- 8) przedstawia w formie pisemnej koncepcję realizacji świadczeń stanowiących przedmiot konkursu, o objętości nieprzekraczającej 15 stron, uwzględniając co najmniej:
- a) sposób organizacji i realizacji świadczeń;
 - b) organizację i strukturę kadry, w tym kwalifikacje personelu;
 - c) wykaz oraz sposób wykorzystania sprzętu i aparatury, przy użyciu których realizowane będą świadczenia;
 - d) procedury pobierania, znakowania i przesyłania materiału do badań;
 - e) sposób prowadzenia, archiwizowania i udostępniania dokumentacji dotyczącej wykonywanych badań;
 - f) rozwiązania informatyczne wspomagające realizację świadczeń objętych konkursem, w tym rozwiązania zapewniające wymianę danych z systemami informatycznymi Zamawiającego;
 - g) sposób postępowania z odczynnikami i materiałami eksploatacyjnymi oraz odpadami medycznymi, w tym zasady ich utylizacji.
- 9) posiadają ważny certyfikat akredytacji laboratorium wydany przez Polskie Centrum Akredytacji, potwierdzający spełnianie norm tj. PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 lub ISO 15189:2013 lub PN-EN ISO 15189:2023-02 oraz wykonują co najmniej 60 akredytowanych procedur badawczych zgodnie z zakresem posiadanej akredytacji; przy czym na potwierdzenie spełniania tego warunku wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument potwierdzający posiadanie aktualnego certyfikatu wraz z zakresem akredytacji;
- 10) zobowiąże się do zintegrowania swojego systemu informatycznego z systemem HIS Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy, przy czym integracja powinna zapewniać co najmniej możliwość przekazywania danych i wyników badań w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
- 11) dysponuje co najmniej 1200 (słownie: tysiąc dwieście) punktami pobrań zlokalizowanymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zapewniającymi możliwość rejestracji zleceń i przesyłania wyników badań do HIS Zamawiającego,

- 12) zapewni Zamawiającemu dostęp online do własnego systemu wykonywania i przechowywania kopii (backupowego) niezależnego od HIS Zamawiającego, zapewniającego ciągłość dostępu do danych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 13) jest Wykonawcą, z którym w okresie 5 lat poprzedzających dzień ogłoszenia niniejszego postępowania zamawiający będący podmiotem leczniczym prowadzącym Szpital nie rozwiązał umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ;
- 14) wniośną wadium w wysokości 1.000 000,00 (słownie: jeden milion) zł;**
- a) Celem potwierdzenia spełniania warunku wniesienia wadium wykonawca powinien dołączyć dowód wniesienia wadium, w jednej z następujących form tj.:
 - a. kopia potwierdzenia dokonania przelewu na konto zamawiającego,
 - b. oryginał (w oddzielnej kopercie) i załączoną do oferty kopię gwarancji bankowej,
 - c. oryginał (w oddzielnej kopercie) i załączoną do oferty kopię gwarancji ubezpieczeniowej,
 - b) Wadium należy wnieść w wysokości **1.000 000,00 (słownie: jeden milion) zł** w terminie nie później niż przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, decyduje data uznania rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wadium.
 - c) Wadium może być wnoszone:
 - a. w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 31 1130 1176 0022 2011 8420 0004 z dopiskiem „Wadium – Konkurs na „Świadczenie usług laboratoryjnych dla USK-1 PUM”.
 - b. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej
 - d) Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 - e) W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tej gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a. zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty pełnej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w lit. d) – bez konieczności wykazywania, czy choćby uprawdopodobniania tych okoliczności przez beneficjenta, poza złożeniem oświadczenia o wystąpieniu podstaw do zatrzymania wadium (płatność na samo oświadczenie). Gwarancja nie może uzależniać zapłaty wadium od spełnienia przez Zamawiającego dodatkowych warunków, przedstawienia dodatkowych dokumentów ani dokonania przez Zamawiającego jakichkolwiek opłat, czy innych świadczeń pieniężnych na rzecz gwaranta,
 - f) termin obowiązywania gwarancji, nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - g) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
 - a. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w pieniądzu w ofercie należy wskazać nr rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium lub do oferty załączyć upoważnienie dla osoby, której Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja powinna określać sposób oraz warunki jej zwrotu, o ile zwrot dokumentu gwarancji będzie wymagany.
 - b. Nieuznanie wadium za prawidłowo wniesione, w szczególności w przypadku braku wniesienia wadium, o którym mowa w lit. b) lub wniesienia w nieprawidłowej wysokości, wniesienia go po upływie terminu lub wadium wniesionego w jednej z form, o których mowa w lit. c) niezawierające zobowiązań, o których mowa w pkt e) skutkować będzie odrzuceniem oferty wykonawcy.
 - h) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 - i) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu przez niego wymaganego zabezpieczenia.

- 15) ustanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przewidziane w Rozdziale X, pkt III, lit B ppkt 6 Zaproszenia na kwotę 108.000.000,00 (słownie: sto osiem milionów) zł.**

2. Oferta powinna zawierać ponadto następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) W przypadku przedsiębiorstw podmiotów leczniczych:
 - a) decyzję o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą albo, albo aktualny wydruk lub zaświadczenie potwierdzające wypis z takiego rejestru wystawiony lub pobrany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) kopię umowy spółki cywilnej lub wyciąg z tej umowy zawierający postanowienia o zasadach reprezentacji spółki - w przypadku podmiotów leczniczych prowadzonych w formie spółki cywilnej,
 - c) kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie przez Oferenta umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta za szkody wyrządzone w zakresie prowadzonej działalności leczniczej, obejmującego odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń w zakresie przedmiotu postępowania na cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli na dzień składania ofert Wykonawca nie posiada dokumentu, może złożyć także umowę przedwstępną lub inny dokument, w tym także oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy, pod warunkiem, że zakres i suma gwarancyjna ubezpieczenia będą odpowiadały wymaganiom określonym w Zaproszeniu.
 - 2) W przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą:
 - a) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEiDG w części potwierdzającej status prawny Wykonawcy oraz sposób jego reprezentacji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie przez Oferenta umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością związaną z udzielaniem świadczeń w zakresie przedmiotu postępowania na cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli na dzień składania ofert Wykonawca nie posiada dokumentu może złożyć także umowę przedwstępną lub inny dokument, w tym także oświadczenie stwierdzające, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na cały okres obowiązywania umowy;
 - 3) prawidłowo wypełniony załącznik nr 1 – Oferta;
 - 4) prawidłowo wypełniony załącznik nr 1.1 – Szczegółowa oferta cenowa;
3. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie, spowoduje wezwanie do uzupełnienia.
4. Nieuzupełnienie dokumentu lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie, na wezwanie do ich uzupełnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.
5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia w wyznaczonym przez siebie terminie treści każdego dokumentu złożonego przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do przedłożenia w wyznaczonym przez siebie terminie innych niż wyżej wymienione dokumentów i oświadczeń, które dodatkowo potwierdzą spełniania przez Wykonawcę stawianych przez Zamawiającego warunków.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia u wystawców dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę w szczególności w zakresie ich autentyczności, aktualności oraz zgodności ze stanem faktycznym. W razie potrzeby Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym w toku takiej weryfikacji oraz w razie potrzeby do udzielenia Zamawiającemu odpowiednich upoważnień.
8. Odrzucona zostanie również oferta, która:
 - a) nie potwierdziła spełniania wszystkich warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych w Zaproszeniu,
 - b) zawierająca nieprawdziwe informacje,
 - c) zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca pomimo wezwania nie wykaże, że zaoferowana cena pozwala na należyte wykonania przedmiotu zamówienia
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów prawa.
 - e) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, jeżeli brak spełnienia tych warunków nie został skutecznie uzupełniony lub wyjaśniony w trybie przewidzianym w Zaproszeniu.

ROZDZIAŁ V Wyjaśnienia

1. Wykonawcy mogą zgłaszać pisemnie pytania e-mailem na adres: sekretariat@usk1.szczecin.pl
2. Wszelkie wyjaśnienia będą niezwłocznie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <https://usk1.szczecin.pl/> najpóźniej na 3 dni przed otwarciem ofert, z zastrzeżeniem sytuacji w których zachowanie tego terminu nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
5. Kancelaria Zamawiającego jest czynna od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – do 14.00. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu lub e-maila po godzinach pracy administracji Zamawiającego zostanie zarejestrowana w następnym dniu roboczym i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści Zaprośzenia w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, z uwzględnieniem konieczności odpowiedniego przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli zakres dokonanej modyfikacji będzie tego wymagał.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty, dokumentów lub oświadczeń. Nieudzielenie, w określonym przez Zamawiającego terminie wyjaśnień lub udzielenie wyjaśnień, które nie usuwają uzasadnionych wątpliwości może spowodować odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ VI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Wybierając najkorzystniejszą ofertę Komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:

Kryteria:

1	Cena brutto	80 punktów
2	Koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu	20 punktów
RAZEM:		100 punktów

2. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następującego kryterium oceny ofert:

- a) Cena Brutto – 80 punktów

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena brutto”:

cena najniższa

----- x 100 x znaczenie kryterium 80
ocena oferty ocenianej

- b) Koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu – 20 punktów

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Koncepcja świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu”:

oferta oceniana

----- x 100 x znaczenie kryterium 20
oferta z największą ilością punktów

Zawartość koncepcji świadczenia usług oceniana na podstawie oceny przez Komisję konkursową. Komisja dokona analizy opracowanej przez wykonawcę w formie pisemnej koncepcji dotyczącej świadczenia usług.

Przyznaje je 3 członków komisji konkursowej.

Członkowie komisji będą brali pod uwagę proponowane rozwiązania dotyczące sposobu organizacji świadczenia usług; kadr; sprzętu i aparatury, na których będą świadczone usługi; procedur pobierania, znakowania i przysyłania materiału; prowadzenia i udostępniania dokumentacji dotyczącej badań; rozwiązań informatycznych wspomagających wykonywanie świadczeń objętych konkursem oraz utylizacji odczynników i materiałów eksploatacyjnych oraz odpadów medycznych.

3. Komisja konkursowa wybierze ofertę z największą liczbą punktów w ramach kryteriów oceny ofert określonych powyżej, z zastrzeżeniem spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków udziału w konkursie oraz wymagań określonych w niniejszym Zaproszeniu.

ROZDZIAŁ VII Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową i kompletną realizacją przedmiotu konkursu, w tym w szczególności koszty materiałów, odczynników, transport, personelu oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględniać wszelkiego rodzaju upusty i rabaty i inne obniżki udzielne przez Wykonawcę.
2. Zamawiający informuje, iż wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt wszystkie materiały (m. in. próbówki, próbówko-strzykawki, mikropróbówki, próbówki do systemów próżniowych, pojemniki na mocznik i inne materiały) niezbędne do prawidłowej i ciągłej realizacji przedmiotu zamówienia, w ilości odpowiadającej rzeczywistemu zapotrzebowaniu wynikającemu z zakresy świadczonych usług.
3. W ofercie należy ująć cenę z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług (VAT) tj. cenę brutto, o ile zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek ten jest należny.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
5. Wartość brutto powinna być obliczona według następującego wzoru: **cena jednostkowa brutto x ilość = wartość brutto**.
6. Cena oferty wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca dokonuje zaokrągleń cen do 2 miejsc po przecinku w następujący sposób:
 - 1) w górę, gdy $> 0,5$ grosza do 1 grosza;
 - 2) w dół, gdy $< 0,5$ grosza do 0 grosza;
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
9. Zamawiający oświadcza, iż wszystkie zlecone przez niego badania, usługi medyczne i diagnostyczne służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie życia.

ROZDZIAŁ VIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. W toku postępowania oferent może złożyć w formie pisemnej do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności dotyczący czynności podjętych przez Zamawiającego lub zaniechania czynności, co do której podjęcia Zamawiający był obowiązany.
2. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do komisji prowadzącej postępowanie w taki sposób, że mogła się zapoznać z jego treścią.
3. Wykonawca biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, umotywowane odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
4. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
5. Protest lub odwołanie przesłane drogą pocztową uważa się za złożone w terminie, jeżeli dotarło do Zamawiającego przed upływem terminu do jego składania.
6. Przesłanie protestu lub odwołania za pomocą faksu lub poczty elektronicznej wymaga potwierdzenia w formie pisemnej przed upływem terminu do jego złożenia.
7. Kancelaria Zamawiającego urzęduje od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – do 14.00. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu lub e-maila po godzinach urzędowania administracji Zamawiającego zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

ROZDZIAŁ IX Informacja o unieważnieniu postępowania

Zamawiający unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta;
- 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem, że jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert;
- 3) odrzucono wszystkie oferty;
- 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
- 5) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający aktualnie uiszcza za wykonywanie na jego zlecenie badania,
- 6) Zamawiający nie uzyskał zgody organu Rektora Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego na zawarcie umowy na warunkach wynikających z najkorzystniejszej oferty,
- 7) nastąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego czego nie można było wcześniej przewidzieć

ROZDZIAŁ X Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot konkursu ofert obejmuje w szczególności:

- I. Udzielanie świadczeń z zakresu diagnostyki laboratoryjnej, serologii transfuzjologicznej i banku krwi na rzecz Zamawiającego. Zakres świadczeń, maksymalny czas wykonania badania, wymagane badania wykonywane na „cito” oraz szacunkową liczbę badań będących przedmiotem konkursu określa załącznik nr 1.1 – Szczegółowa oferta cenowa.**

CPV: 71900000-7 Usługi laboratoryjne
85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby:

- 1) świadczył usługi z zakresu diagnostyki laboratoryjnej, serologii transfuzjologicznej i banku krwi na poziomie zgodnym z aktualną wiedzą analityczną i techniczną, przy użyciu sprzętu nowej generacji, nie starszego niż 5 lat, zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej, zasadami etyki obowiązującymi przy wykonywaniu czynności diagnostyki laboratoryjnej, zgodnie z normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, z przestrzeganiem przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1295 z późn. zm.), oraz przepisów wykonawczy wydanych na jej podstawie, a także zgodnie z postanowieniami Zaproszenia, przy zachowaniu należytej staranności na rzecz Zamawiającego;
- 2) zatrudnił w laboratorium odpowiednią ilość osób posiadających wymagane prawem kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie odpowiednio do zakresu oraz organizacji realizowanych świadczeń;
- 3) utworzył i prowadził laboratorium, na bazie wynajmowanych pomieszczeń zlokalizowanych w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin, oraz przy ul. Siedleckiej 2, 72-010 Police, z wykorzystaniem własnego personelu oraz innych osób posiadających wymagane kwalifikacje, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zarejestrował laboratorium we właściwym rejestrze prowadzonym przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych, wyposażył, wynajmowane pomieszczenia, w niezbędne dla Wykonawcy meble, sprzęty itp. do realizacji przedmiotowej umowy;
- 4) zapewnił ciągłość realizowanych świadczeń przez ich udzielanie w systemie ciągłym, całodobowym przez 7 dni tygodniu przez cały okres obowiązywania Umowy;
- 5) zapewnił pobieranie materiału do badań i był on pobierany przez Wykonawcę w Punktach Pobrań w lokalizacjach przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin oraz przy ul. Siedleckiej 2, 72-010 Police. Punkt Pobrań przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin musi dysponować co najmniej 5 gabinetami (stanowiskami pobrań), natomiast Punkt Pobrań przy ul. Siedleckiej 2, 72-010 Police co najmniej 2 gabinetami (stanowiskami pobrań). Punkty muszą zapewniać Zamawiającemu dostępność świadczeń w systemie ciągłym, całodobowym, przez 7 dni tygodniu.

- 6) zapewnił, aby wyniki badań były niezwłocznie udostępniane w systemie HIS Zamawiającego oraz równoległe w informatycznym systemie laboratoryjnym Wykonawcy.
- 7) poza Punktami Pobrań określonymi w pkt 5) zapewnił dostępność innych punktów pobrań zlokalizowanych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w liczbie nie mniejszej jak 1200 (słownie: jeden tysiąc dwieście) punktów.
- 8) zapewniał wszystkie materiały niezbędne do prawidłowego wykonania badań (m. in. probówki, probówko-strzykawki, mikroprobówki, probówki do systemów próżniowych, pojemniki na mocz na kał i inne materiały) w ilości rzeczywistemu zapotrzebowaniu wynikającemu z zakresu realizowanych świadczeń w ramach przedmiotu zamówienia;
- 9) zapewnił wyposażenie laboratorium w materiały, odczynniki i aparaturę w ilości oraz parametrach zapewniających prawidłową realizację świadczeń, zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawnych oraz NFZ;
- 10) stosował odczynniki i materiały posiadające wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania, spełniające wymagania określone w przepisach szczegółowych oraz przestrzegał przepisów dotyczących ich obrotu i utylizacji;
- 11) używał aparatury wykorzystującej nowoczesne, zautomatyzowane techniki analityczne, przystosowanej do pracy z zamkniętymi systemami pobierania krwi i znakowania próbek przy użyciu kodów kreskowych lub innej równorzędnej technologii, posiadającej świadectwa dopuszczenia do użytkowania na terenie RP oraz poddawanej systematycznym przeglądom technicznym, konserwacji i kontroli sprawności;
- 12) stosował aparaturę, urządzenia, sprzęt, oprogramowanie i inne rozwiązania techniczne, które nie będą zakłócały pracy aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Zamawiającego;
- 13) spełniał na bieżąco wymagania oddziału NFZ właściwego dla siedziby Zamawiającego;
- 14) wyraził zgodę na poddanie się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie spełnienia wymagań co do realizacji przedmiotu umowy;
- 15) w terminie 1 dnia od dnia zawarcia umowy zarejestrował się jako podwykonawca w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji NFZ;
- 16) w ramach utworzonego laboratorium, zapewnił stosowanie systemu zarządzania jakością zgodnego z wymaganiami normy ISO/ IEC PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 laboratorium akredytowanego w Polsce lub ISO 15189:2013 lub PN-EN ISO 15189:2023-02 zgodnie z zakresem prowadzonej działalności oraz wymaganiami określonymi w niniejszym Zaprośzeniu;
- 17) dokumentował cały proces prowadzenia systematycznej kontroli parametrów pracy użytkowanej aparatury oraz jej bieżącej konserwacji, przeglądów technicznych i podejmowanych działań naprawczych;
- 18) prowadził systematyczną, należyście udokumentowaną wewnętrzną kontrolę jakości analitycznej oraz brał udział w okresowych programach oceny jakości, w tym programach ogólnokrajowych lub międzynarodowych, odpowiednich do zakresy wykonywanych badań;
- 19) wdrożył zintegrowany system pomiaru glukozy obejmujący w szczególności glukometry sieciowe oraz automatyczny transfer wyników do HIS Zamawiającego,
- 20) wdrożył system diagnostyki przyłóżkowej (POCT), zgodny z wymaganiami organizacyjnymi i jakościowymi Zamawiającego
- 21) opracował i przekazał jednostkom działalności medycznej Zamawiającego:
 - a) procedurę pobierania, znakowania, przechowywania i transportu materiału;
 - b) listę realizowanych badań zawierającą tryb ich wykonania, czas realizacji oraz zakresy wartości prawidłowych;
 - c) księgę laboratorium, która zawierać będzie komplet procedur ogólnych oraz szczegółowych dotyczących zasad pobierania, przechowywania i transportu materiału w odniesieniu do poszczególnych rodzajów badań;
- 22) stosował w trakcie wykonywania umowy próżniowy system pobierania krwi, poza uzasadnionymi względami medycznymi lub technicznymi przypadkami, oraz prowadził na bieżąco szkolenia w zakresie pobierania krwi dla pracowników Zamawiającego;
- 23) stosował do świadczenia zamówionych usług w trakcie wykonywania umowy system informatyczny spełniający wymagania określone w załączniku nr 6. Zlecenie badań oraz odbiór wyników będą odbywały się w formie elektronicznej, z możliwością udostępnienia w formie papierowej, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- 24) zintegrował własny wewnętrzny system LIS z posiadanym przez Zamawiającego systemem AMMS Asseco, zgodnie z załącznikiem nr 6 do Zaprośzenia.

- 25) ściśle współpracował z odpowiednimi komórkami organizacyjnymi Zamawiającego w zakresie akredytacji i certyfikacji oraz nadzoru nad zakażeniami oraz współpracy w zakresie monitorowania i analizy błędów przed laboratoryjnych;
- 26) spełniał wymogi Centrum Monitorowania Jakości – Standardów Akredytacyjnych dotyczące standardów akredytacyjnych zakresie diagnostyki laboratoryjnej oraz poddał się ocenie akredytacyjnej;
- 27) zapewnił wiarygodność wyników w oparciu o zewnętrzną i wewnętrzną kontrolę jakości wszystkich parametrów oznaczanych w Laboratorium – wyniki kontroli wykonawca udostępni Zamawiającemu na każdy jego wniosek. Zamawiający wymaga, aby zewnętrzna kontrola została przeprowadzana w Centralnym Ośrodku Badań Jakości w Diagnostyce Laboratoryjnej w Łodzi, jeśli jakiegokolwiek badanie nie jest kontrolowane w ww. Ośrodku, wówczas wykonawca ma obowiązek wykonania tego badania w innym ośrodku kontroli jakości;
- 28) prowadził „Rejestr Niezgodności” – dokument w formie księgi, w którym odnotowywane będą nieprawidłowości naruszające zasady współpracy zaobserwowane i zgłoszone drugiej stronie przez osoby działające po stronie Zamawiającego lub osoby działające po stronie Wykonawcy, w tym szczególnie:
 - a) błędów naruszających regulamin pobierania, znakowania, przechowywania i transportu materiału popełnionych przez pracowników Zamawiającego,
 - b) reklamacje zgłoszone przez pracowników Wykonawcy dotyczące jakości dostarczonego materiału,
 - c) reklamacje zgłoszone przez pracowników Zamawiającego dotyczące jakości wykonywanych usług,
 - d) reklamacje zgłoszone przez Zamawiającego dotyczące jakości lub wartości diagnostycznej wydanych wyników;
- 29) prowadził stałą wewnątrzlaboratoryjną kontrolę jakości badań dla wszystkich parametrów oznaczanych w laboratorium. Kontrola będzie prowadzona wg sporządzonego przez Wykonawcę harmonogramu i zawierać będzie następujące kryteria:
 - a) sposób pobierania materiału do badań
 - b) rodzaj stosowanych materiałów kontrolnych;
 - c) wielkość dopuszczalnych błędów pomiarowych;
 - d) częstotliwość pomiarów kontrolnych (zgodnie z opracowanym harmonogramem);
 - e) kryteria akceptacji badań kontrolnych pozwalające ocenić, czy metoda pozostaje pod kontrolą;
 - f) sposób postępowania w przypadku przekroczenia kryteriów akceptacji badań kontrolnych (w tym określenie działań korygujących i zapobiegawczych);
- 30) prowadził rejestr przyjmowanych zleceń i wyników badań wykonywanych na ich podstawie oraz udostępniał dane zawarte w tym rejestrze na zasadach określonych dla prowadzenia dokumentacji medycznej. Sposób prowadzenia rejestru musi zapewniać co najmniej możliwość jednoznacznego ustalenia daty i godziny przyjęcia materiału, czasu rozpoczęcia i zakończenia badania oraz daty i godziny udostępnionego wyniku
- 31) na życzenie Zamawiającego tworzył, na podstawie danych zawartych w laboratoryjnym systemie informatycznym, wszelkiego rodzaju zestawienia, raporty i analizy dotyczące realizacji przedmiotu umowy i przekazywał je osobom upoważnionym;
- 32) tworzył comiesięczne zestawienia dotyczące realizacji przedmiotu umowy i przekazywał je Zamawiającemu w terminie do 5 dnia następującego po miesiącu, którego zestawienie dotyczy;
- 33) prowadził sprawozdawczość statystyczną według zasad i w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa oraz przez właściwe organy i instytucje publiczne.
- 34) udokumentował sposób utylizacji odpadów niebezpiecznych, poprzez przekazanie kopii umowy z podmiotem uprawnionym na odbiór i zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania sposobu postępowania z odpadami niebezpiecznymi przez Wykonawcę. Wykonawca ma obowiązek przechowywania potwierdzeń utylizacji odpadów niebezpiecznych, które udostępni Zamawiającemu na każdy jego wniosek;
- 35) utworzył i zapewnił pracownikom Zamawiającego dostęp do wyników badań analitycznych w formie elektronicznej, w szczególności dla lekarza epidemiologa i pielęgniarek epidemiologicznych.
- 36) przekazywał dla Zespołu Epidemiologicznego półroczne sprawozdania zawierające informację o ilości wykonanych badań, z podziałem na oddziały kierujące, w zakresie czynników alarmowych
- 37) uczestniczył co najmniej raz w roku w kontrolach zewnętrznych oraz innych kontrolach i programach oceny jakości właściwych dla zakresu wykonywanych świadczeń.

2. Zamawiający informuje, iż przyjmuje się:
- 1) za chwilę prawidłowego zlecenia badania, uznaje moment, w którym Wykonawca jest w posiadaniu prawidłowo wystawionego zlecenia wykonania badania i nadającego się do wykonania zgodnie z tym zleceniem materiału. W tym celu na skierowaniu będzie odnotowywana data i godzina otrzymania skierowania, a w systemie komputerowym będzie odnotowywana data i godzina przyjęcia materiału. Czas między momentem odnotowania otrzymania skierowania, a momentem wprowadzenia zlecenia do systemu informatycznego nie może przekraczać kilkunastu minut. Po upływie tego czasu badanie powinno być przyjęte do realizacji jako prawidłowo zlecone, albo oznaczone jako wadliwe zlecone wymagające wyjaśnienia lub uzupełnienia (błędowane). Co do zasady chwilą prawidłowego zlecenia będzie godzina przyjęcia materiału, chyba, że data i godzina przyjęcia skierowania są późniejsze – wtedy za chwilę zlecenia uważa się datę i godzinę odnotowaną na skierowaniu.
 - 2) jako czas wykonywania badania będzie rozumiany okres czasu upływający pomiędzy chwilą prawidłowego zlecenia badania a chwilą, w której odpowiednia osoba po stronie Zamawiającego otrzyma informację o wyniku badania w formie elektronicznej w szczególności za pośrednictwem systemu HIS, systemu laboratoryjnego lub innego uzgodnionego kanału komunikacji
 - 3) przy obliczaniu czasu badania, mając na względzie rutynowy tryb pracy laboratorium badania zlecone w tym trybie po godzinie 11.30 w dni robocze oraz w ciągu całej doby w niedziele, święta i dni ustawowo wolne od pracy danego dnia na potrzeby obliczania czasu badania będą traktowane jak badania zlecone w następnym dniu roboczym o godz. 8.00.
 - 4) w związku z ustaleniem sposobu liczenia czasu badania określonym w pkt. 3) wprowadza się listę badań objętych tym sposobem liczenia czasu (badania rutynowe),
 - 5) w przypadku badań rutynowych czasy realizacji liczone zgodnie z pkt. 3) mają charakter gwarantowany przez Wykonawcę; postanowienie to nie oznacza, że badania rutynowe zlecone z przekroczeniem pkt. 3) tzn. zlecone w dni robocze po godzinie 11.30 oraz w dni świąteczne i w dni ustawowo wolne od pracy będą wykonywane przez Wykonawcę zawsze z wykorzystaniem całego ustalonego na ich wykonanie czasu. Wykonawca oświadcza, że doloży wszelkich starań, aby badania te zostały wykonane w możliwe najkrótszym czasie.
3. Wykonawca zastosuje systemy ewidencji i rejestracji zdarzeń, zapewniające rejestrację wymagań wynikających z postanowień pkt. 2, w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie wszystkich istotnych z punktu widzenia oceny prawidłowości i terminowości realizacji Umowy zdarzeń, w szczególności daty i godziny zlecenia badania, przyjęcia materiały, rozpoczęcia i zakończenia badania oraz udostępnienia wyniku.
4. Zabrania się wykonywania przez Wykonawcę badań mikrobiologicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania niezapowiedzianych kontroli celem kontroli organizacji laboratorium oraz przestrzegania zapisów umowy. Wykonawca ma obowiązek udostępnienia, osobie wyznaczonej przez Zamawiającego, wszelkich informacji dotyczących sposobu wykonywania badań.
6. Podstawę wykonania świadczeń będzie stanowić pisemne lub elektroniczne zlecenie wystawione przez lekarza udzielającego świadczeń z zakresu ochrony zdrowia na rzecz Zamawiającego (zgodne z wymaganiami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 czerwca 2025 r. w sprawie standardów jakości dla laboratoriów (Dz. U. 2025.961)).
7. Wyniki badań zostaną udostępnione wewnętrzną siecią informatyczną lekarzowi podpisanemu na skierowaniu/ oddziałowi/ poradni zlecającemu badanie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz w formie papierowej dostarczane na oddział/ lekarzowi/ poradni w zamkniętych **opisanych kopertach** (dopuszcza się, aby w jednej kopercie znajdowały się wszystkie wyniki skierowane na dany oddział).
8. Badania Cito mogą być zlecane o każdej porze w stanach zagrożenia życia i zdrowia pacjenta i ich wykonanie powinno mieć priorytet pierwszeństwa przed innymi badaniami zleconymi przez Zamawiającego. Wynik badania winien być dostarczony do Zamawiającego niezwłocznie w najkrótszym możliwym czasie. **Maksymalny czas wykonywania badań cito został określony w załączniku nr 1.1 do Zaproszenia.**
9. Informacja o dostępności wyników badań cito zostanie bezzwłocznie przekazana telefonicznie, jednocześnie wyniki badań zostaną bezzwłocznie udostępnione wewnętrzną siecią informatyczną lekarzowi podpisanemu na skierowaniu/ oddziałowi zlecającemu badanie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz w formie papierowej dostarczane na oddział/ lekarzowi **w zamkniętych opisanych kopertach** (dopuszcza się aby w jednej kopercie znajdowały się wszystkie wyniki skierowane na dany oddział).
10. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować, informować o wynikach krytycznych (alarmowych), o znacznych odchyleniach telefonicznie Zamawiającego i udostępnić wewnętrzną siecią informatyczną.

11. W przypadku niewykonywania niektórych badań lub zaprzestania ich wykonywania z przyczyn awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tych badań na swój koszt i ryzyko u innego wykonawcy, przy czym termin realizacji oraz cena badania pozostanie bez zmian.
12. Zapewnienie wszelkich materiałów i urządzeń do celów realizacji niniejszej umowy obciąża Wykonawcę.

II. Nadzór nad Bankiem Krwi Zamawiającego zlokalizowanym w jednostce Zamawiającego położonej w Policach przy ul. Siedleckiej 2 obejmuje:

1. Składanie zamówień na krew i jej składniki w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Szczecinie (dalej: RCKiK), zgodnie z zapotrzebowaniami komórek organizacyjnych Zamawiającego; oraz utrzymywanie 2 j KKcz grupy 0 RhD minus, a najlepiej po 2 j KKcz grup krwi ze względu na stopień referencyjności szpitala i liczbę dokonywanych zabiegów operacyjnych oraz możliwość wystąpienia powikłań, przed którymi one zabezpieczą leczonych i leczących.
2. Odbiór krwi lub jej składników otrzymanych od RCKiK;
3. Wykonywanie badań prób zgodności serologicznej zamówionych preparatów krwi; w jak najkrótszym czasie w przypadku sytuacjach określonych jako pilne
4. Wydawanie krwi i jej składników do komórek organizacyjnych Zamawiającego;
5. Nadzorowanie wielkości zapasów i kontrola terminów ważności krwi i preparatów krwiopochodnych zgromadzonych na potrzeby własne Zamawiającego oraz wnioskowanie o zwroty nadwyżek lub utylizację; zapewnienie zużycia krwi i jej składników w pierwszej kolejności z krótkim terminem użycia, co nie będzie generować kosztów dla Zamawiającego.
6. Kontrola warunków przechowywania krwi i jej składników, zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami;
7. Prowadzenie dokumentacji:
 - 1) przychodów i rozchodów krwi i jej składników zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U. 2023 r. poz. 1742 t.j.), oraz zgodnie z zaleceniami RCKiK, oraz stosowanie się do zaleceń wydawanych przez RCKiK
 - 2) zapewniającej identyfikację dawcy krwi lub jej składników;
8. Potwierdzanie faktur za dostarczoną krew lub jej składniki będących podstawą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a RCKiK;
9. Koszty zakupu krwi i jej składników pokrywa Zamawiający;
10. Prowadzenie sprawozdawczości zużycia krwi i jej składników;
11. Wykonawca, w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy, zainstaluje własnym kosztem urządzenie do suchego rozmrażania składników ludzkiej krwi (osocza) krioprecypitatu wymagających rozmrażania przed przetoczeniem na potrzeby Banku Krwi oraz będzie utrzymywał aparat w ciągłości pracy przez całą dobę i zapewni obsługę serwisową aparat ten powinien spełniać zalecenia opisywane przez RCKiK oraz musi posiadać jednostkę zastępczą na wypadek awarii.
12. Wykonawca ma obowiązek wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z:
 - 1) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U. 2023 r. poz. 1742 t.j.);
 - 2) ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi (Dz.U. 2024 r. poz. 1782j.t.).
 - 3) zaleceniami RCKiK.

III. Najem pomieszczeń od Zamawiającego z przeznaczeniem na wykonywanie zadań objętych udzielonym zamówieniem

A. Stan aktualny

1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca realizował świadczenia w pomieszczeniach wynajmowanych od Zamawiającego zlokalizowanych przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin oraz przy ul. Siedleckiej 2, 72-010 Police. Szczegółowe warunki umów najmu, w tym prawa i obowiązki stron, wysokość czynszu oraz zasady rozliczania kosztów związanych z korzystaniem z pomieszczeń, określa wzór umowy najmu stanowiący zał. Nr 2 do Zaproszenia.
2. Plany pomieszczeń, które zostaną udostępnione Wykonawcy w ramach najmu na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia stanowią załącznik nr 4 do Zaproszenia.

3. Czynsz podlega waloryzacji, na zasadach określonych w odrębnej umowie najmu, w szczególności z uwzględnieniem zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
4. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z korzystaniem z przedmiotu najmu w szczególności:
 - 1) opłaty za energię elektryczną;
 - 2) opłaty za energię ciepłą;
 - 3) opłaty za dostawę wody i odprowadzanie ścieków;
 - 4) opłaty za miejsca parkingowe, jeśli Wykonawca będzie z nich korzystał.
5. Wysokość opłat wskazanych w ust. 4 będzie przez Wykonawcę ponoszona wg zasad i stawek stosowanych przez Zamawiającego tj.
 - 1) opłaty za energię elektryczną
 - a) w przypadku, gdy wykonawca zainstaluje na własny koszt, po uzyskaniu zgody Zamawiającego poszczególne podliczniki - według wskazań poszczególnych podliczników – na podstawie aktualnej stawki wynikającej z otrzymywanych i opłaconych przez Zamawiającego faktur;
 - b) w przypadku, gdy wykonawca nie zainstaluje poszczególnych podliczników - według stawki ryczałtowej ustalonej na podstawie mocy zainstalowanych urządzeń oraz czasu ich użytkowania, przy czym dla potrzeb rozliczenia przyjmuje się czas poboru energii wynoszący 24 godziny na dobę oraz aktualnej stawki wynikającej z otrzymywanych i opłaconych przez Zamawiającego faktur według następującego wzoru: $\text{iloczyn} = \text{wyliczenia ilości mocy zainstalowanych urządzeń} * \text{czas jej pobierania}$ (przyjmuje się, że czas pobierania wynosi 24 godziny na dobę) * stawka wynikająca z płaconych przez Zamawiającego faktur;
 - 2) opłaty za energię ciepłą – rozliczenie będzie dokonywane proporcjonalnie do powierzchni **wynajmowanych** i wg. kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;
 - 3) opłaty za dostawę wody i odprowadzanie ścieków – przyjmuje się, iż zużycie wynosić będzie w wysokości 3m³/m-c na każdego pracownika Wykonawcy wykonującego pracę w wynajmowanych pomieszczeniach oraz aktualnie płaconych stawek przez Zamawiającego
6. Zawarcie umowy najmu pomieszczeń nastąpi na czas nieokreślony, ale nie dłuższy niż do momentu realizacji stanu określonego w lit b poniżej..
7. Wykonawca nie może dokonywać zmiany przeznaczenia pomieszczeń ani sposobu ich użytkowania bez zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca nie ma prawa oddawania **wynajmowanych** pomieszczeń w podnajem, a także do bezpłatnego używania lub udostępniania ich osobom trzecim.
9. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać na własny koszt i własnym staraniem konserwacji przedmiotu **najmu** oraz remontów bieżących i utrzymywać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym (m.in. przeglądy wynikające z Prawa Budowlanego, bieżące naprawy np. zawiąsy w oknach, ciekący dach, pęknięte szyby, czyszczenie rynien z liści, odśnieżanie dachu, sople itd.), w zakresie wynikającym z charakteru prowadzonej przez niego działalności oraz sposobu korzystania z pomieszczeń. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania szkód i uszkodzeń powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jego pracowników lub współpracowników lub osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu działalności.
10. Wykonawca zobowiązuje się używać **wynajmowane** pomieszczenia w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu, przy przestrzeganiu przepisów prawa w zakresie ochrony ppoż., bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania okresowych kontroli **wynajmowanych** pomieszczeń przy współudziale przedstawicieli Wykonawcy.
12. Zamawiający informuje, iż na **najem** pomieszczeń zostaną zawarte osobne umowy.

B. Stan po zrealizowaniu inwestycji pn. „Budowa budynku laboratoryjno-diagnostycznego z Kliniką Hematologii z Oddziałem Transplantacji Szpiku USK-1 PUM w Szczecinie.”

1. Po zrealizowaniu inwestycji pn. „Budowa budynku laboratoryjno-diagnostycznego z Kliniką Hematologii z Oddziałem Transplantacji Szpiku USK-1 PUM w Szczecinie” (opisanej w zał. nr 5 do Zaprośnienia) przedmiotem najmu na warunkach analogicznych do określonych w lit. A, z zastrzeżeniem pkt 2 (poniżej) może być powierzchnia 4000 m2. Powierzchnia ta wówczas zastąpi powierzchnię określoną w § 1 pkt 1) umowy najmu.
2. Na potrzeby realizacji inwestycji pn. „Budowa budynku laboratoryjno-diagnostycznego z Kliniką Hematologii z Oddziałem Transplantacji Szpiku USK-1 PUM w Szczecinie.” Zamawiający uprawniony będzie do wystąpienia do Wykonawcy z wnioskiem o wniesienie z góry czynszu najmu obliczonego przy

- zastosowaniu stawki 150 zł/m² wymienionej w pkt 1 powierzchni (4000 m²) oraz 15 (piętnasto-) letniego okresu tego najmu tj. w kwocie 108.000.000,00 (słownie: sto osiem milionów) zł
3. Kwota obliczona zgodnie z pkt 2 zostanie wpłacona przez Wykonawcę w terminie 30 dni od chwili otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania od Zamawiającego.
 4. Zamawiający wezwie Wykonawcę zgodnie z pkt 3 z chwilą rozpoczęcia realizacji inwestycji pn. „Budowa budynku laboratoryjno-diagnostycznego z Kliniką Hematologii z Oddziałem Transplantacji Szpiku USK-1 PUM w Szczecinie.”, przez którą to chwilę należy rozumieć przystąpienia Zamawiającego do zamawiania prac projektowych.
 5. Zamawiający zakłada rozpoczęcie realizacji inwestycji pn. „Budowa budynku laboratoryjno-diagnostycznego z Kliniką Hematologii z Oddziałem Transplantacji Szpiku USK-1 PUM w Szczecinie.” w roku 2027/2028. Termin ma charakter planowy i może ulec zmianie w szczególności z przyczyn formalnoprawnych, organizacyjnych, finansowych i technicznych. Zmiana planowanego terminu rozpoczęcia inwestycji nie stanowi zmiany kwoty oraz okresu wskazanego w ust.2, chyba że Strony postanowią inaczej.
 6. **Na zabezpieczenie wpłaty pełnej kwoty z pkt 2 Wykonawca wraz z ofertą złoży Zamawiającemu gwarancję bankową lub ubezpieczeniową formalnie odpowiadającej gwarancji bankowej, lub ubezpieczeniowej dotyczącej zabezpieczenia wniesienia wadium.**
 7. Wykonawca jest zwolniony z konieczności ustanowienia zabezpieczenia, o którym mowa w pkt 6 w sytuacji, gdy wraz z ofertą wpłaci na rachunek bankowy Zamawiającego pełną kwotę z pkt 2.
 8. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy najmu z Wykonawcą przez upływem rozliczenia należności o których mowa w pkt 2 powyżej, Zamawiający dokona zwrotu czynszu pozostałego do upływu okresu najmu wskazanego w ust. 2.

IV. Pozostałe wymagania Zamawiającego

1. Zamawiający oczekuje od wykonawcy przedstawienia wraz z ofertą koncepcji świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z zakresem, terminami wykonania, ustalonymi przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia umowy o dodatkowe badania nieobjęte załącznikiem nr 1.1 na zasadach określonych w umowie, po przeprowadzonych negocjacjach z wykonawcą i określeniu przez Strony zakresu oraz warunków realizacji dodatkowych badań. W przypadku, gdyby Strony nie doszły do porozumienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia badań nie objętych wykazem badań podmiotom trzecim.
3. Zamawiający informuje, iż dopuszcza świadczenie przez wykonawcę usług laboratoryjnych, w pomieszczeniach Zamawiającego, zewnętrznym podmiotom, z zastrzeżeniem, iż nie wywrze to żadnego negatywnego na prawidłową, nieprzerwaną, dostępną i terminową realizację badań objętych umową zawartą z Zamawiającym oraz nie będzie kolidowało z działalnością Zamawiającego.
4. Materiał do badań jest pobierany przez personel Zamawiającego i dostarczany do Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przy wykonywaniu niniejszej umowy:
 - 1) aktualnie obowiązujących przepisów dot. ochrony danych osobowych;
 - 2) innych aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia i działalności leczniczej;
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość, terminowość, jakość oraz godność świadczonych usług przez zatrudniony przez niego personel w ramach niniejszej umowy, jak za działania i zaniechania własne.
7. **Umowa zostanie zawarta na okres 15 lat liczony od dnia rozpoczęcia świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia, z zastrzeżeniem wydłużenia czasu realizacji umowy z uwagi na czas potrzebny na realizację inwestycji pn. Budowa budynku laboratoryjno-diagnostycznego z Kliniką Hematologii z Oddziałem Transplantacji Szpiku USK-1 PUM w Szczecinie**
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do wykonania wszystkich czynności formalnych i prawnych związanych z przejęciem na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszej umowy pracowników, pomieszczeń i dokumentacji aktualnego wykonawcy umowy.
9. Termin płatności **60 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami stanowiącymi podstawę jej wystawienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest na minimum 7 dni przed wystawieniem faktury do przekazania Zamawiającemu szczegółowego wykazu zawierającego dane osoby, której wykonano badanie (imię, nazwisko), Oddział/ lekarz zlecający/ Poradnia zlecająca badanie, koszt poszczególnych badań, rodzaj badania z podziałem na komórki organizacyjne w formie elektronicznej zgodnej z systemem

informatycznym Zamawiającego

11. Potwierdzenie przez komórki organizacyjne, że badania zawarte w szczegółowym wykazie badań zostały zlecone i wykonane jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do faktury pisemnego szczegółowego wykazu zawierającego dane osoby, której wykonano badanie (imię, nazwisko), Oddział/ lekarz zlecający/ Poradnia zlecająca badanie, koszt poszczególnych badań, rodzaj badania z podziałem na komórki organizacyjne., w zakresie niezbędnym do weryfikacji prawidłowości rozliczenia.
13. Datą spełnienia świadczenia pieniężnego przez Zamawiającego jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do przedłożenia:
 - 1) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 10.000 000,00 (słownie: dziesięć milionów) zł. W przypadku, gdy przedłożona przez Wykonawcę polisa (lub inny dokument potwierdzający) ubezpieczenia OC nie obejmuje całego okresu obowiązywania niniejszej umowy, W celu wykazania spełnienia tego obowiązku Wykonawca przedstawi w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Zamawiającemu oryginał dokumentu ubezpieczenia łącznie z kserokopią. Kserokopia pozostanie u Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres ubezpieczenia dostarczyć Zamawiającemu każdorazowo uwierzytelnioną kopię nowego dokumentu ubezpieczenia na kolejny okres ubezpieczenia, z zachowaniem ciągłości okresu ubezpieczenia.
 - 2) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzeniem działalności w zakresie niniejszej umowy. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia zgodna z aktualną wartością określoną w rozp. Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą. W celu wykazania spełnienia tego obowiązku Wykonawca przedstawi w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Zamawiającemu oryginał dokumentu ubezpieczenia łącznie z kserokopią. Kserokopia pozostanie u Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres ubezpieczenia dostarczyć Zamawiającemu każdorazowo uwierzytelnioną kopię nowego dokumentu ubezpieczenia na kolejny okres ubezpieczenia, z zachowaniem ciągłości okresu ubezpieczenia.
 - 3) wykazu podwykonawców z którego będzie wynikać, jaką część zamówienia wykonawca powierzy podwykonawcom. Zamawiający informuje, iż przed podpisaniem umowy wykaz podwykonawców musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. (Zamawiający wyrazi zgodę na podwykonawcę, którego wykonywane badania będą nie gorsze jakościowo od wykonawcy. Ocena jakości badań może być określona na podstawie przedstawionych certyfikatów z kontroli badań). Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do podania wyczerpujących informacji na temat podwykonawcy, a także do przesłania dokumentów wymienionych we wniosku. Podwykonawcy muszą:
 - a) być aktualnie wpisani do rejestru prowadzonego przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych i złożyć kopię wpisu KRDL;
 - b) złożyć pisemną zgodę na poddanie się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie spełnienia wymagań co do realizacji przedmiotu umowy;
 - c) spełniać na bieżąco wymagania oddziału NFZ właściwego dla siedziby Zamawiającego;
 - d) posiadać polisę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.- w przypadku podwykonawców mających siedzibę poza terytorium RP - wykaz podwykonawców musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do podania wyczerpujących informacji na temat podwykonawcy, a także do przesłania dokumentów wymienionych we wniosku.
 - 4) kopii umowy na odbiór i utylizację odpadów niebezpiecznych;

ROZDZIAŁ XI Wzory umów : o świadczenie usług i umowa najmu

UMOWA NR /2026

na świadczenie usług w postaci badań laboratoryjnych dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 im. Prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie

zawarta w dniu2026 r. pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie ul. Unii Lubelskiej 1,71-252 Szczecin, ujawnionym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000009581, NIP: 852-22-11-119, REGON 000288892, którego reprezentuje: **dr hab. n. med. Konrad Jarosz – Dyrektor Naczelny** zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca występujący łącznie zwani będą dalej jako ; „Strony”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku konkursu ofert na świadczenia zdrowotne w zakresie świadczenia usług laboratoryjnych przeprowadzonego w trybie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2026 r. poz.156 z póź. zm.)

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług (świadczeń zdrowotnych) z zakresu badań laboratoryjnych.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu i obowiązki Wykonawcy określa oferta cenowa Wykonawcy oraz Zaproszenie do złożenia oferty w trybie konkursu ofert na „Świadczenie usług laboratoryjnych dla SPS ZOZ „Zdroje””. Dokumenty te stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. W razie rozbieżności pomiędzy dokumentami wymienionymi w ust. 2 przyjęte będzie, że zakres obowiązków Wykonawcy i jakość świadczonych usług określają te zapisy dokumentów z ust. 2, które przewidują, lub z których wynika najszerszy zakres świadczeń, lub najwyższa jakość usługi.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do przejścia od dotychczas wykonującego usługi wykonawcy: Diagnostyka Sp. z o.o. na takich samych warunkach pracy i płacy na zasadach określonych art. 23’ Kodeksu Pracy, zatrudnionych pracowników, w dotychczasowym miejscu pracy.
2. Przewidywany termin przejścia pracowników przez Wykonawcę – niezwłocznie po podpisaniu umowy.

§3

1. Wykonawca będzie wykonywał usługi, w tym udzielał świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, na wysokim poziomie jakości i organizacji zgodnie z zasadami najnowszej wiedzy medycznej i obowiązującymi standardami w danej dziedzinie medycyny oraz współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy, przy zachowaniu co najmniej należytej staranności, a w szczególności:
 - 1) zarządzeniami wydanymi przez NFZ lub inną instytucję finansującą usługi z zakresu ochrony zdrowia realizowane przez Zamawiającego;
 - 2) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP, p. poż. oraz sanitarno-epidemiologicznych;
 - 3) zachowania tajemnicy danych osobowych, do których będzie miał dostęp w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu,
 - 4) poszanowaniem praw pacjenta;
2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy medycznej i praktyki laboratoryjnej przy jednoczesnym zapewnieniu należytej staranności w tym zakresie oraz zapewnieniu ochrony danych osobowych;
- 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, będzie wykonywane przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje, określone w odrębnych przepisach;
- 3) świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami leczniczymi i osobami fizycznymi nie będą miały wpływu na liczbę, jakość i terminowość oraz koszt badań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy;
- 4) wyraża zgodę na poddanie się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia innych uprawnionych do kontroli Zamawiającego podmiotów oraz samego Zamawiającego w zakresie spełnienia wymagań co do realizacji przedmiotu umowy i jej wykonywania;
- 5) przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie swojej działalności w (wpisać : aktualny zakład ubezpieczeń) na sumę gwarancyjną 10.000.000,00 (dziesięć milionów) zł. (kopia polisy stanowi zał. nr 2 do umowy). W celu wykazania spełnienia tego obowiązku Wykonawca przedstawi w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Zamawiającemu oryginał dokumentu ubezpieczenia łącznie z kserokopią. Kserokopia pozostanie u Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres ubezpieczenia dostarczyć Zamawiającemu każdorazowo uwierzytelnioną kopię nowego dokumentu ubezpieczenia na kolejny okres ubezpieczenia, z zachowaniem ciągłości okresu ubezpieczenia. W przypadku niedostarczenia kopii dokumentu, zgodnie z treścią zdania poprzedzającego, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, zgodnie z § 6 ust. 1 lit. b).
- 6) przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy zobowiązuje się posiadać obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzeniem działalności w zakresie niniejszej umowy. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia zgodna z aktualną wartością określoną w rozp. Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą. W celu wykazania spełnienia tego obowiązku Wykonawca przedstawi w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Zamawiającemu oryginał dokumentu ubezpieczenia łącznie z kserokopią. Kserokopia pozostanie u Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres ubezpieczenia dostarczyć Zamawiającemu każdorazowo uwierzytelnioną kopię nowego dokumentu ubezpieczenia na kolejny okres ubezpieczenia, z zachowaniem ciągłości okresu ubezpieczenia. W przypadku niedostarczenia kopii dokumentu, zgodnie z treścią zdania poprzedzającego, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, zgodnie z § 6 ust. 1 lit. b).
3. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość personelu oraz sprzętu w ilości niezbędnej do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć wykonanie przedmiotu umowy mimo awarii.
5. W sytuacji wyjątkowej potrzeby (np. awarii) Zamawiający dopuszcza także udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, poza wynajmowanymi pomieszczeniami, z wyłączeniem prowadzenia Banku Krwi, w zakresie zaakceptowanym przez Zamawiającego.
6. Pobieranie części materiału do badań poza wynajmowanymi pomieszczeniami nie narusza ust. 5.
7. W przypadku, gdy świadczenia zdrowotne będą wykonywane w innym miejscu niż wynajmowane pomieszczenia, wszelkie koszty z tym związane (w tym dostarczania materiału oraz wyników badań) pokrywa Wykonawca. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do odbierania i przetransportowania materiału do badań w odpowiednich warunkach z zachowaniem procedur dotyczących transportu materiału biologicznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 0 czerwca 2025 r. w sprawie standardów jakości dla laboratoriów (Dz. U. 2025.961.).
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania badań przez podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, za których przejmuje on pełną odpowiedzialność w zakresie wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w zakresie wskazanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
9. Realizacja zamówienia nie ogranicza Wykonawcy w zakresie udzielania świadczeń w ramach prowadzonej działalności gospodarczej na rzecz innych podmiotów z zastrzeżeniem warunków wynikających z niniejszej umowy i okoliczności wskazanych w art. 132 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2025.1461 z póź. zm.).

§4

1. W trakcie realizacji umowy osobami upoważnionymi do kontaktów jest:

- 1) ze Strony Wykonawcy:

- tel.....
- 2) ze Strony Zamawiającego:
- tel.....
2. Oświadczenia kierowane do Strony umowy powinny zostać potwierdzone w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.

§5

1. Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia za całkowitą szacunkową wartość zł netto, co daje **zł. brutto** (słownie:).
2. Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne za wykonane w danym miesiącu usługi w oparciu o iloczyn wykonanych badań oraz ich ceny jednostkowej, określonej w szczegółowej ofercie wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie za wykonaną usługę w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. W razie opóźnienia w dokonaniu zapłaty, wynikającej z winy Zamawiającego, obowiązany jest on do zapłaty ustawowych odsetek.
5. Niedokonanie lub opóźnienie w zapłacie należności za świadczone usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania świadczenia usług laboratoryjnych, chyba, że zaległości przekraczają 120 dni.
6. Zamawiający będzie płacił wynagrodzenie na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, a jego numer NIP to: 955-14-89-094
8. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest* płatnikiem podatku VAT, a jego numer NIP to:
9. Przewidziane w umowie wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy, jakie są lub mogą okazać się potrzebne do prawidłowego wykonania usługi.
10. Ceny jednostkowe badań podlegają waloryzacji w okresach rocznych stosownie do wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanego przez GUS za poprzedni rok kalendarzowy. Zmiana czynszu, o której mowa w zdaniu poprzednim nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Pierwsza waloryzacja nastąpi po upływie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, a kolejne odpowiednio po upływie kolejnych lat od dnia pierwszej waloryzacji.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) jednostronnego rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1.
 - b) 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1, w przypadku niezłożenia kopii dokumentu, o którym mowa w § 3 ust 2 pkt 5) oraz pkt 6) umowy;
 - c) w przypadku niewykonania badania w terminie określonym w załączniku nr 1 do umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
 - d) w przypadku nie zarejestrowania się w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy jako podwykonawca w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji NFZ – w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1;
 - e) w przypadku niezarejestrowania, w terminie 3 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności, działalności w Krajowej Radzie Diagnostów Laboratoryjnych – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1;
 - f) w przypadku niewdrożenia, normy ISO/ IEC 17025:2005 lub PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 laboratorium akredytowanego w Polsce lub ISO 15189:2013 – w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1;
 - g) w przypadku niezainstalowania, w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy, analizatora do badań krytycznych na Oddziale Intensywnej Terapii i Anestezjologii z Pododdziałem Intensywnej Terapii i Anestezjologii dla Dzieci lub urządzenia do suchego rozmrażania składników ludzkiej krwi (osocza) w Banku Krwi – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1;
 - h) w przypadku niezintegrowania, w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy, systemu informatycznego z systemem wykorzystywanym przez Zamawiającego – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1;
 - i) w przypadku niewykonywania zaleceń wynikających z protokołów pokontrolnych z kontroli wykonywanych przez RCKiK w Banku Krwi, w terminie wskazanym w protokole, w wysokości 5000,00 zł za każdy przypadek;

- j) w przypadku nieprzekazywania co miesięcznych sprawozdań, o których mowa w Zaproszeniu do 5 dnia następnego miesiąca w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - k) w przypadku niewywiązywania się lub nieprawidłowego wywiązywania się z innych obowiązków wynikających z treści Zaproszenia, lub umowy – w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy przypadek.; w sytuacji gdy niewywiązywanie się lub nieprawidłowe wywiązywanie się ma postać zdarzenia ciągłego to przyjmuje się, iż jednym przypadkiem nie wywiązywania się lub nieprawidłowego wywiązywania się z innych obowiązków jest stan trwający jedną dobę.
2. Kary umowne są niezależne od faktu poniesienia szkody. Zamawiający ma prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych. Kary umowne naliczone w czasie obowiązywania umowy utrzymują się po jej rozwiązaniu, odstąpieniu od niej, wygaśnięciu, stwierdzeniu nieważności, czy jakimkolwiek innym przypadku zakończenia umowy. Kary te mają też charakter kumulatywny z ewentualnymi karami przewidzianymi za zdarzenie skutkujące zakończeniem umowy.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wszystkie szkody wyrządzone Zamawiającemu na zasadach określonych w przepisach prawa cywilnego.
 4. Odpowiedzialność określona w ust. 3 jest niezależna w szczególności od odpowiedzialności za naruszenie w czasie obowiązywania niniejszej umowy przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz innych przepisów prawa, w tym dotyczących świadczenia usług laboratoryjnych.
 5. W przypadku gdy Wykonawca odmówi wykonania usługi zgodnie z umową Zamawiający ma prawo bez potrzeby uzyskiwania zezwolenia sądowego zlecić usługę innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy umowy.

§7

Wykonawca może przenieść wierzytelności wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego i jego organu założycielskiego. Zgody takiej Zamawiający ze swojej strony nie może bezpodstawnie odmówić.

§8

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§9

1. Umowa została zawarta na okres od dnia2023r do dnia2026r.
2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - a. wystąpiły co najmniej 10 razy uzasadnione reklamacje usług w okresie sześciomiesięcznym i zostały one udokumentowane i przekazane do wiadomości Wykonawcy,
 - b. opóźnienie w wykonaniu obowiązku sankcjonowanego karą umowną wskazaną w § 6 ust. 1) lit. b), d), g), h) przekracza 30 dni,
 - c. opóźnienie w wykonaniu obowiązku sankcjonowanego karą umowną wskazaną w § 6 ust. 1) lit. e) przekracza 60 dni
 - d. opóźnienie w wykonaniu obowiązku sankcjonowanego karą umowną wskazaną w § 6 ust. 1) lit. f) przekracza 90 dni.
3. Wykonawca może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający zalega z zapłatą za usługę za cztery pełne okresy płatności
4. Każda ze stron jest uprawniona do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzającego się rażącego łamania przez drugą stronę innych istotnych postanowień umowy. Przed rozwiązaniem strona do niego zmierzająca obowiązana jest jednak pisemnie uprzedzić drugą stronę wyliczając przypadki naruszeń istotnych postanowień umowy i wyznaczyć jej odpowiedni, aczkolwiek nie krótszy niż 14 dni termin na ustosunkowanie się do przedstawionego stanu naruszeń umowy.
5. Z chwilą rozwiązania umowy, rozwiązują się również wszystkie inne umowy o korzystanie z pomieszczeń i rzeczy.

§10

Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia korespondencji pod ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.

§11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Jeżeli odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi z przyczyn niezależnych od Stron Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zwrot 50 % niewykorzystanego czynszu pomieszczeń wskazanych w zał. nr 5 do Zaprośzenia.
4. Jeżeli odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, to Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zwrot 80 % niewykorzystanego czynszu pomieszczeń wskazanych w zał. nr 5 do Zaprośzenia.
5. Zwrot, o którym mowa w ust. 3 lub ust. 4 będzie mógł następować w ratach odpowiadających miesięcznej płatności czynszowej.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe.

§13

Spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny z siedzibą w Szczecinie.

§14

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Załącznik :

1. Szczegółowa oferta cenowa,
2. Polisa/dokument ubezpieczenia OC Wykonawcy
3.

Wykonawca

Zamawiający

UMOWA NAJMU NR/ 2026

zawarta w dniu2026r. w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie ul. Unii Lubelskiej 1,71-252 Szczecin, ujawnionym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000009581, NIP: 852-22-11-119, REGON 000288892,

którego reprezentuje:

dr hab. n. med. Konrad Jarosz – Dyrektor Naczelny

zwanym dalej „Wynajmującym”

a

.....

.....

zwaną dalej „Najemcą”

§1

Przedmiotem umowy jest najem:

- 1) 968,77 m² pomieszczeń laboratorium znajdujących się w obiekcie przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin;
- 2) 40,15 m² pomieszczeń laboratorium należących do Wynajmującego znajdujących się w obiekcie przy ul. Siedleckiej 2, 72-010 Police;
- 3) 178,30 m² pomieszczeń laboratorium należących do Gminy Police znajdujących się w obiekcie przy ul. Siedleckiej 2, 72-010 Police.

§2

1. Wynajmujący udostępni odpłatnie Najemcy ww. powierzchnie w celu realizacji zamówienia określonego w umowie nr z dnia na „Świadczenie usług laboratoryjnych dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 im. Prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie”.
2. Za korzystanie z przedmiotu umowy Najemca będzie uiszczał Wynajmującemu czynsz w wysokości:
 - a) 115.245,24 (sto piętnaście tysięcy dwieście czterdzieści pięć 24/100) zł brutto miesięcznie, za powierzchnie wymienioną w § 1 pkt 1),
 - b) 8.010,55 (osiem tysięcy dziesięć 55/100) zł brutto miesięcznie, za powierzchnie wymienioną w § 1 pkt 2),
 - c) 6.980,39 (sześć tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt 39/100) zł brutto miesięcznie, za powierzchnie wymienioną w § 1 pkt 3).
3. Wysokość czynszu określona w ust. 2 podlega waloryzacji w okresach rocznych stosownie do wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanego przez GUS za poprzedni rok kalendarzowy. Zmiana czynszu, o której mowa w zdaniu poprzednim nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Pierwsza waloryzacja nastąpi po upływie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, a kolejne odpowiednio po upływie kolejnych lat od dnia waloryzacji.
4. W przypadku oświadczenia przez Najemcę chęci korzystania z usług użytkowania numerów telefonów rozliczanych w oparciu o bilingi, Wynajmujący obciąży Najemcę za każdą udostępnioną linię telefoniczną + obciążenie wynikające z ilości rozmów telefonicznych (wg. billingów) jeden raz w miesiącu. Ilość linii telefonicznych zostanie ustalona w drodze porozumienia stron po podpisaniu umowy w zależności od potrzeb Najemcy i możliwości Wynajmującego.
5. Zmiana kosztów wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu może być dokonana w przypadku zmiany kosztów ponoszonych przez Wynajmującego w czasie trwania umowy.
6. Poza ww. opłatami Najemca będzie ponosił następujące koszty związane z korzystaniem z przedmiotu najmu:
 - 2) opłaty za energię elektryczną
 - a) w przypadku, gdy Najemca zainstaluje poszczególne podliczniki - według wskazań poszczególnych podliczników – na podstawie aktualnej stawki wynikającej z płaconych przez Wynajmującego faktur;
 - b) w przypadku, gdy Najemca nie zainstaluje poszczególnych podliczników - według stawki ryczałtowej obliczonej na podstawie wzoru: iloczyn = wyliczenia ilości mocy zainstalowanych urządzeń * czas jej pobierania (przyjmuje się, że czas pobierania wynosi 24 godziny na dobę) * stawka wynikająca z płaconych przez Wynajmującego faktur;

- 3) opłaty za energię ciepłą – rozliczenie będzie odbywało się na podstawie powierzchni wynajmowanych i wg. stawek aktualnie płaconych przez Wynajmującego;
- 4) opłaty za wodę + ścieki – opłaty za wodę + ścieki – przyjmuje się, iż zużycie wynosić będzie w wysokości 3m³/m-c na każdego zatrudnionego pracownika oraz aktualnie płaconych stawek przez Wynajmującego,
- 5) za ochronę,
- 6) za miejsca parkingowe.....
7. Z tytułu realizacji umowy Wynajmujący, co miesiąc wystawi Najemcy fakturę VAT obejmującą należność, o której mowa w ust. 2, 4, 6.
8. Zapłata należności wynikającej z niniejszej umowy nastąpi w formie potrącenia z należności Najemcy za wykonane usługi wynikającej z umowy nr z dnia r., a gdyby to było niemożliwe, przelewem na konto Wynajmującego: Nr..... w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
9. Najemca oświadcza, że jest/ nie jest* płatnikiem podatku VAT o numerze NIP: i upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez podpisu Najemcy.

§3

1. Najemca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem najmu i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń. Wydanie Najemcy przedmiotu najmu nastąpi w momencie rozpoczęcia świadczenia usług laboratoryjnych dla SPS ZOZ „Zdroje” na okoliczność, czego Strony sporządzą protokół zdawczo - odbiorczy.
2. Dokładne oznaczenie najmowanej powierzchni jest określone w załączniku nr 1 do umowy.
3. Najemca zobowiązuje się używać przedmiot najmu zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki i w tym celu wykonywać na tym terenie działalność w zakresie usług w celu realizacji zamówienia określonego w umowie nr z dnia na „Świadczenie usług laboratoryjnych dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 im. Prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie” i nie może zmienić przeznaczenia części lub całości przedmiotu najmu bez zgody Wynajmującego wyrażonej na piśmie. Najemca przyjmuje do wiadomości, iż Wynajmujący zobowiązany jest uprzednio uzyskać zgodę swojego organu założycielskiego na dokonanie jakichkolwiek zmian dotyczących części lub całości przedmiotu najmu.

§4

1. Najemca zobowiązany jest do:
 - 1) użytkowania przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem wymogami technicznymi i eksploatacyjnymi oraz obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi, p. poż., BHP, ochrony mienia i przepisami prawa budowlanego. Skutki finansowe i organizacyjne wadliwego użytkowania przedmiotu niniejszej umowy obciążają Najemcę, który poniesie koszt naprawy i ewentualnych strat poniesionych przez Wynajmującego;
 - 2) utrzymywania przez okres obowiązywania umowy, przedmiot najmu we właściwym stanie technicznym;
 - 3) dokonywania na własny koszt bieżących napraw, konserwacji, odświeżania (m.in. malowania), wszelkich dodatkowych nakładów oraz innych niezbędnych nakładów związanych z utrzymaniem w należytym stanie przedmiotu najmu;
 - 4) zgłoszenia Wynajmującemu oraz do dokonania naprawy na własny koszt wszelkich ewentualnych uszkodzeń przedmiotu najmu;
 - 5) uprzedniego uzyskania pisemnej zgody na dokonanie wszelkich dodatkowych nakładów, innych niż wymienione w umowie na adaptację pomieszczeń. Zamiar poczynienia nakładów niezwiązanych ze zwykłym korzystaniem z przedmiotu umowy musi być zgłoszony Wynajmującemu z jednomiesięcznym wyprzedzeniem. Wynajmującemu przysługuje prawo sprzeciwienia się zamiarowi poczynienia nakładów w terminie 14 dni od zawiadomienia. W razie sprzeciwu nakłady nie mogą być poczynione;
 - 6) ponoszenia odpowiedzialności przed służbami sanitarno-epidemiologicznymi, ochrony p. poż. i BHP, Państwowej Inspekcji Pracy, Narodowego Funduszu Zdrowia z tytułu wszelkich uchybień w zakresie przestrzegania przepisów objętych tymi zakresami. Najemca jest stroną dla organów kontroli zewnętrznej i ma obowiązek udostępnienia przedmiotu najmu organom kontroli oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykryte nieprawidłowości oraz ich usunięcie według zaleceń pokontrolnych;
 - 7) zwrotu przedmiotu umowy w stanie nie pogorszonym, wynikającym z jego normalnego użytkowania po zakończeniu umowy najmu;

2. Poniesione nakłady niezwiązane ze zwykłym korzystaniem z przedmiotu najmu, na które Wynajmujący wyraził zgodę nie podlegają zwrotowi. Nakłady poniesione zgodnie z ust. 1 pkt. 3), 4) niniejszego paragrafu stają się własnością Wynajmującego. W zakresie nakładów poniesionych wbrew postanowieniom ust. 1 pkt. 5) niniejszego paragrafu Wynajmującego przysługuje prawo żądania od Najemcy usunięcia ich lub przejęcia na własność bez żadnych opłat.
3. Najemca nie może oddać przedmiotu umowy osobom trzecim w dzierżawę, najem czy użyczenie.

§5

Umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy nr z dnia na „Świadczenie usług laboratoryjnych dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 im. Prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie”., tj. od dnia do dnia

§6

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§7

Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu i na osobach trzecich oraz wyposażeniu będącym własnością Najemcy, powstałe w związku z prowadzoną przez Najemcę działalnością.

§8

1. Wynajmujący będzie uprawniony do wstępu, w obecności Najemcy, na teren przedmiotu najmu i dokonania oględzin poszczególnych jego składników w celu skontrolowania przestrzegania przez Najemcę postanowień umowy.
2. W sytuacjach awaryjnych lub nadzwyczajnych Wynajmujący może samodzielnie wkroczyć do przedmiotu najmu w celu dokonania niezbędnych zabezpieczeń, lub innych stosowanych do okoliczności czynności ratunkowych.
3. W razie stwierdzenia naruszenia postanowień niniejszej umowy Wynajmujący przedstawi Najemcy w terminie 7 dni od ostatniego dnia oględzin przedmiotu najmu, pisemne uwagi. Najemca zobowiązany jest do złożenia pisemnych wyjaśnień w sprawie przedstawionych uwag w ciągu 14 dni od dnia ich otrzymania oraz do podjęcia działań naprawczych.

§9

1. Po zakończeniu okresu obowiązywania umowy Najemca jest obowiązany wydać Wynajmującemu przedmiot najmu wraz z końcem umowy. W przypadku niezrealizowania tego obowiązku Najemca zapłaci Wynajmującemu jednorazową karę umowną w wysokości odpowiadającej dziesięciokrotnej miesięcznej stawce czynszu za niewydajne w terminie pomieszczenia.
2. W przypadku, gdyby Najemca nie wydał przedmiotu najmu Wynajmującemu w terminie, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest do płacenia kary umownej w wysokości 10 000,00 zł za każdy dzień bezumownego korzystania w przedmiotu najmu, niezależnie od obowiązku uiszczenia jednorazowego odszkodowania za bezumowne korzystanie z przedmiotu najmu w wysokości 10-krotnej miesięcznej stawki czynszu.
3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron w formie pisemnej w każdym czasie.
5. Wynajmujący może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w wypadku, gdy Najemca:
 - 1) zalega z należnymi opłatami za media za dwa pełne okresy płatności lub dopuszcza się naruszeń innych postanowień Umowy i pomimo pisemnego wezwania do zapłaty zaległych należności lub wezwania do zaprzestania dokonywania naruszeń umowy, dalej nie uiszcza opłat lub narusza postanowienia umowy;
 - 2) wykorzystuje przedmiot najmu niezgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 3) udostępni przedmiot najmu bez zgody Wynajmującego osobom trzecim.

§10

Najemca zobowiązuje się do informowania Wynajmującego o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia korespondencji pod ostatni znany Wynajmującemu adres.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe.

§12

Spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny z siedzibą w Szczecinie.

§13

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Najemca

Wynajmujący