



UNIWERSYTECKI SZPITAL KLINICZNY NR 1

im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie

71-252 Szczecin ul. Unii Lubelskiej 1



e-mail: szpital@usk1.szczecin.pl

www.usk1.szczecin.pl

Dyrektor Naczelny	(091) 425-30-02	Pielęgniarka Naczelna	(091) 425-30-06
Z-ca d/s Lecznictwa	(091) 425-30-04	Z-ca Piel. Naczelnej (Police)	(091) 425-38-18
Z-ca d/s Ekonomiczno-Finansowych	(091) 425-30-05	Centrala	(091) 425-30-00
Z-ca d/s Administracyjnych	(091) 425-05-03	Sekretariat fax (Szczecin)	(091) 425-30-01
Z-ca d/s Eksploatacyjno-Technicznych	(091) 425-30-03	Sekretariat /fax (Police)	(091) 425-38-10/12

Szczecin dn. 13.01.2026 r.

Sprawa EZD: AG.261.3.2025

OGŁOSZENIE

Świadczenie usług kurierskich polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek do adresatów wskazanych przez zamawiającego.

Pakiet I – Przesyłki krajowe i zagraniczne w ramach EU

Pakiet II – Przesyłki krajowe – wymagające stabilnych warunków temperaturowych

Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. Prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin, zaprasza oferentów do składania ofert na **świadczenie usług kurierskich** polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek do adresatów wskazanych przez zamawiającego (łącznie z przesyłkami w suchym lodzie oraz przesyłkami z chłodzącymi wkładami żelowymi).

Miejscom odbioru przesyłek są poszczególne jednostki organizacyjne szpitala zlokalizowane:

- Szczecin, ul. Unii Lubelskiej 1,
- Szczecin, ul. Broniewskiego 26 (Klinika Psychiatrii),
- Police, ul. Siedlecka 2.

1. **Szacunkowe** ilości przesyłek do zrealizowania w okresie umowy przedstawia tabela:

Pakiet I		
SERWIS:	Waga przesyłki:	Szacowane ilości przesyłek w 2026 roku:
POLSKA – dostawa do godziny 10:00 następnego dnia	do 1 kg	437
	do 5 kg	73
	do 10 kg	14
	do 20 kg	16
	do 30 kg	25
POLSKA – dostawa do godziny 12:00 następnego dnia	do 1 kg	256
	do 5 kg	101
	do 10 kg	28
	do 20 kg	2
	do 30 kg	28

KURIERSKIE PRZESYŁKI ZAGRANICZNE W RAMACH UNII EUROPEJSKIEJ (DOSTAWA W CIĄGU MAKSYMALNIE 4 DNI ROBOCZYCH)		
ZAGRANICA (UE)	do 1 kg	10
ZAGRANICA (UE)	od 1kg do 5 kg	1
ZAGRANICA (UE)	od 5 kg do 10 kg	1
ZAGRANICA (UE)	od 10 kg do 20 kg	1
KURIERSKIE PRZESYŁKI ZAGRANICZNE W RAMACH UNII EUROPEJSKIEJ - DROGA LOTNICZA (DOSTAWA W CIĄGU MAKSYMALNIE 2 DNI ROBOCZYCH)		
Ekspresowa dostawa lotnicza za granicę	-	5
Pakiet II		
KRAJOWE PRZESYŁKI - STABILNE WARUNKI TEMPERATUROWE		
SUCHY LÓD POLSKA - dostawa do godz. 9:00 następnego dnia	do 1 kg	2
	od 1 kg do 5 kg	6
	od 5 kg do 10 kg	23
	od 10 kg do 20 kg	1
ŻELPAKI POLSKA - dostawa do godz. 9:00 następnego dnia	do 5 kg	14

- Umowa zostanie zawarta na **10 miesięcy od 01.02.2026 r. do 30.11.2026 r.**
- Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT i dołączonego do niej miesięcznego, zweryfikowanego, niezawierającego uwag zestawienia zrealizowanych usług przygotowanego przez wykonawcę w terminie **30 dni** od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
- Za nieterminowe lub niewłaściwe wykonanie usługi Zamawiający będzie naliczał kary, o których jest mowa w projekcie umowy (projekt umowy w załączeniu).
- Oferty należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 i / lub 2 do niniejszego ogłoszenia. Każdy pakiet oceniany jest osobno. Każdy podmiot może złożyć ofertę na jeden z wybranych pakietów bądź na całość. Na realizację usług w ramach każdego pakietu zostanie zawarta osobna umowa..
- Ofertę prosimy przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: adrianna.mierzwa@usk1.szczecin.pl lub złożyć w Dziale Administracyjno – Gospodarczym USK - 1 przy ul. Unii Lubelskiej 1 (budynek Administracji - pok. 1.10) **do 22.01.2026 r. do godz. 12:00.**

Oferty przesłane po tym terminie zostaną odrzucone.

- Poza przypadkiem odrzucenia oferty złożonej po terminie, odrzucone zostaną też oferty:
 - nieważne,
 - niezgodne z warunkami określonymi przez Zamawiającego,
 - których braków Wykonawca nie uzupełnił we wskazanym przez Zamawiającego terminie (z wyjątkiem braku formularza ofertowego, który nie podlega uzupełnieniu).

Składając ofertę, Wykonawca akceptuje zapisy zawarte w projekcie umowy.

8. Wybór oferty nastąpi **23.01.2026 r.** w USK - 1 w Szczecinie, ul. Unii Lubelskiej 1.
9. Wybrany w postępowaniu oferent/Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć do Działu Administracyjno-Gospodarczego USK - 1 aktualne, niżej wymienione dokumenty:
 1. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji z działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania oferty.
 2. Oświadczenie Wykonawcy, że posiada ubezpieczenie w zakresie wykonywania przedmiotu umowy.

Kryterium oceny oferty:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1	Wartość całkowita zamówienia brutto danego pakietu	100%

- USK - 1 zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania oraz do niewybrania żadnej z ofert bez podania przyczyn, pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z przedmiotem niniejszego ogłoszenia.
- W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
- W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

ZASTĘPCA DYREKTORA DS. ADMINISTRACYJNYCH
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 PUM w Szczecinie
mgr Małgorzata Krzystek
/dokument podpisany elektronicznie/

Załączniki do ogłoszenia:

1. Formularz ofertowy – Pakiet I.
2. Formularz ofertowy – Pakiet II.
3. Projekt umowy – Pakiet I.
4. Projekt umowy – Pakiet II.

Osoba wyznaczona do kontaktu:

Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Tadeusza Sokołowskiego
PUM w Szczecinie
ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin

Dział Administracyjno-Gospodarczy
Adrianna Mierzwa
tel. 91 42 50 556
e-mail: adrianna.mierzwa@usk1.szczecin.pl
Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

○ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie**, z siedzibą: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,

Dane kontaktowe:

- kontakt listowny na adres: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,

- kontakt telefoniczny: 91 425 30 00

- kontakt e-mail: szpital@usk1.szczecin.pl

○ inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym Nr 1 im. prof.

Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie jest Pan/Pani:

○ Witold Frankiewicz

○ Dane do kontaktu:

listownie: USK - 1, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin

adres e-mail: iod@usk1.szczecin.pl

telefon: 91 4253305

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług kurierskich polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek do adresatów wskazanych przez zamawiającego (łącznie z przesyłkami w suchym lodzie oraz przesyłkami z chłodzącymi wkładami żelowymi),

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa.

○ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas wynikający ze stosownych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.

○ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

○ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób

Oposiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

○ nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

