



SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL KLINICZNY NR 1

im. prof. Tadeusza Sokołowskiego

POMORSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO

71-252 Szczecin ul. Unii Lubelskiej 1



e-mail: szpital@spsk1.szn.pl

www.spsk1.szn.pl

Dyrektor Naczelny	(091) 425-30-02	Pielęgniarka Naczelna	(091) 425-30-06
Z-ca d/s Lecznictwa	(091) 425-30-04	Z-ca Piel. Naczelnej (Police)	(091) 425-38-18
Z-ca d/s Ekonomiczno-Finansowych	(091) 425-30-05	Centrala	(091) 425-30-00
Z-ca d/s Administracyjnych	(091) 425-05-03	Sekretariat fax (Szczecin)	(091) 425-30-01
Z-ca d/s Eksploatacyjno-Technicznych	(091) 425-30-03	Sekretariat /fax (Police)	(091) 425-38-10/12

Szczecin, 11.09.2022 r.

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Dział Techniczny SPSK nr 1 PUM w Szczecinie, ul. Unii Lubelskiej 1, zwraca się z prośbą o przedstawienie wyceny na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy pomieszczeń szpitalnych dla potrzeb:

1. PAKIET- 1 – „Przebudowa Kliniki Chorób Skórnych i Wenerycznych przy ul. Siedleckiej 2 w Policach”
2. PAKIET- 2 – „Przebudowa Kliniki Chorób Wewnętrznych Reumatologii, Diabetologii, Geriatrii i Immunologii Klinicznej II piętro, Część Administracyjna - IV piętro, przy ul. Siedleckiej 2 w Policach”

I. ZAKRES RZECZOWY ZADANIA:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej pełnobrażowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego wymaganych decyzji administracyjnych i uzgodnień.

Zakres prac będzie obejmował:

1. Wykonanie inwentaryzacji architektonicznej, technicznej i instalacyjnej dla potrzeb wykonania pełnobrażowej dokumentacji projektowej.
2. Wykonanie i uzgodnienie z Zamawiającym koncepcji funkcjonalno-użytkowej i technologicznej na bazie wykonanej inwentaryzacji architektonicznej i obowiązujących norm i przepisów prawa.
3. Wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego oraz technicznego we wszystkich wymaganych branżach (architektura, konstrukcja, sanitarna: wod.-kan., co., wentylacja mech., elektryczna, teletechnicznych i niskoprądowa, SAP), specyfikacji technicznych, przedmiarów robót i kosztorysów opisujących przedmiot zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Uzyskanie wszelkich materiałów (mapa do celów projektowych, ekspertyz, opinii technicznych, projektów osłon itp.) oraz decyzji wymaganych do prawidłowego wykonania zamówienia.
5. Przygotowanie i złożenie (w przypadku zaistniałej konieczności) wniosku wraz z załącznikami i uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych i koniecznych uzgodnień

II. LOKALIZACJA ZADANIA:

Pomieszczenia przeznaczone do przebudowy, zlokalizowane są:

1. PAKIET- 1: Klinika Chorób Skórnych i Wenerycznych – III piętro
2. PAKIET- 2: Klinika Chorób Wewnętrznych, Reumatologii, Diabetologii, Geriatrii i Immunologii Klinicznej – II piętro, Część Administracyjna - IV piętro

Zakres prac projektowych wskazany jest na załącznikach graficznych nr 1, nr 2, nr 3 dołączonych do niniejszego Szacowania Wartości Zamówienia.

III. ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE:

Powierzchnia użytkowa obszaru objętego przebudową:

- a) Klinika Chorób Skórnych i Wenerycznych III piętro – ok. 834,90 m²,
- b) Klinika Chorób Wewnętrznych, Reumatologii, Diabetologii, Geriatrii i Immunologii Klinicznej II piętro – ok. 823,53 m², Część Administracyjna IV piętro – ok. 77,90 m²,

IV. ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH:

1. Wykonanie inwentaryzacji architektonicznej i instalacyjnej dla potrzeb opracowania dokumentacji projektowej.
2. Wykonanie niezbędnych odkrywek, obliczeń i opracowań (w tym ekspertyz, opinii itp.) do prawidłowego opisu zakresu prac budowlanych i instalacyjnych.
3. Wykonanie inwentaryzacji kominiarskiej kanałów wentylacji grawitacyjnej z uwzględnieniem ich drożności i szczelności, dla potrzeb projektowych.
4. Wykonanie koncepcji funkcjonalno- użytkowej na bazie wykonanej inwentaryzacji architektonicznej.
5. Wykonanie dokumentacji projektowej budowlano- architektonicznej, dokumentacji technicznej i wykonawczej opisującej w sposób szczegółowy przedmiot zamówienia.
6. Uzgodnienie dokumentacji w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
7. Przygotowanie i złożenie w imieniu Zamawiającego wniosków, wraz z załącznikami o pozwolenie na budowę według wymogów ustawy Prawo budowlane i organy nadzoru architektoniczno- budowlanego, oraz dokonanie wszelkich uzupełnień i poprawek niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
8. W imieniu Zamawiającego, uzyskanie pozwoleń administracyjnych i uzgodnień pozwalających na realizację zadania.
 - a) Dokumentację techniczną, należy wykonać w wymaganych branżach zgodnie z zapisami Prawa Budowlanego.
 - b) W skład dokumentacji wykonawczej wchodzi:
 - Branża architektury,
 - Branża konstrukcji,
 - Branża instalacji sanitarnych (wod.- kan., co., wentylacja mechaniczna z klimatyzacją, gazy medyczne),
 - Branża elektryczna i niskoprądowa- strukturalna, instalacji SAP, domofonowej kontroli dostępu KD, monitoringu wizualnego – CCTV, zabezpieczeń ppoż., układ BMS z systemem zdalnego sterowania i wizualizacji, oraz instalacja przywoławcza pacjentów,
 - Branża technologii medycznej,
 - Przedmiary robót z podziałem na branże (przedmiary robót muszą zawierać szczegółowe wyliczenia dla wszystkich pozycji),
 - Kosztorysy inwestorskie szczegółowe z podziałem na branże (ostateczny wygląd kosztorysów do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy),
 - Zestawienie zbiorcze kosztów zadania z podziałem na branże,
 - Specyfikacje TWiOR,
9. Należy uwzględnić przebudowę pomieszczeń z dostosowaniem pomieszczeń do obowiązujących przepisów i wymogami Zamawiającego.
10. Należy uwzględnić modernizację, wymianę lub budowę nowej instalacji wod-kan., co., wentylacji mechanicznej, instalacji elektrycznej, niskoprądowej, układ BMS oraz SAP.

11. Należy wykonać awaryjne oświetlenie ewakuacyjne w lokalizacji:
 - piwnicy z łącznika segmentu B do tomografu,
 - na klatce schodowej K1 na 1, 2 i 3 piętrze,
 - na klatce schodowej K2 na 3 i 4 piętrze,
 - na klatce schodowej K3 na 4 piętrze,
12. Podczas projektowania, należy stosować materiały i urządzenia energooszczędne i dające możliwość długiego użytkowania zaprojektowanych robót i instalacji,
13. W wycenie, należy przewidzieć przeniesienie praw autorskich do wykonanego utworu we wszystkich polach eksploatacji,
14. W wycenie, należy uwzględnić koszty Nadzoru Autorskiego nad realizacją zadań, Projektant przekaze Zamawiającemu opracowania w wersji papierowej i elektronicznej (zapisane w wersji pdf i wersji edytowalnej)

Dokumentacje projektową należy wykonać w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 ze zm.) wraz z kosztorysami inwestorskimi, przedmiarami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę.

Dokumentacja projektowo - kosztorysowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia w zamówieniu publicznym i musi być opracowana w sposób zgodny z oczekiwaniami Zamawiającego, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, zwłaszcza z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

Szacowanie wartości zamówienia, na każde z PAKIETÓW, proszę przekazać w terminie do dnia 14.09.2022 r do godziny 10:00 na adres e-mail: w.malecka@spsk1.szn.pl i s.kluba@spsk1.szn.pl

Kontakt Dział Techniczny: Weronika Małecka tel. 091 425 30 49, Sara Kluba tel. 091 425 30 64

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania oraz do nie wybierania żadnej z ofert bez podania przyczyny.

Załączniki. :

1. Załącznik nr 1 – Rzut Kliniki Chorób Skórnych i Wenerycznych przy ul. Siedleckiej 2 w Policach,
2. Załącznik nr 2 – Rzut Kliniki Chorób Wewnętrznych Reumatologii, Diabetologii, Geriatrii i Immunologii Klinicznej ul. Siedleckiej 2 w Policach,
3. Załącznik nr 3 – Rzut IV piętra Część Administracji

Ireneusz Karpeta
Kierownik Działu Technicznego
SPSK Nr 1 PUM



Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**, z siedzibą: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,
Dane kontaktowe:
-kontakt listowny na adres: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,

- kontakt telefoniczny: 91 425 30 00

- kontakt e-mail: szpital@spsk1.szn.pl

- inspektorem ochrony danych osobowych w **Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie** jest Pani/Pani:

-Witold Frankiewicz.

Dane do kontaktu:

listownie: SPSK NR 1 PUM, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin

adres e-mail: iod@spsk1.szn.pl

telefon: 91 425 33 05

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie dokumentacji projektowej pn.:

1. **PAKIET- 1 – „Przebudowa Kliniki Chorób Skórnych i Wenerycznych przy ul. Siedleckiej 2 w Policach”**
2. **PAKIET- 2 – „Przebudowa Kliniki Chorób Wewnętrznych Reumatologii, Diabetologii, Geriatrii i Immunologii Klinicznej II piętro, Część Administracyjna - IV piętro, przy ul. Siedleckiej 2 w Policach”**

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas wynikający ze stosownych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

SK/RW

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.