



SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL KLINICZNY NR 1

im. prof. Tadeusza Sokołowskiego

POMORSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO

71-252 Szczecin ul. Unii Lubelskiej 1



e-mail: szpital@spsk1.szn.pl

www.spsk1.szn.pl

Dyrektor Naczelny	(091) 425-30-02	Pielęgniarka Naczelna	(091) 425-30-06
Z-ca d/s Lecznictwa	(091) 425-30-04	Z-ca Piel. Naczelnej (Police)	(091) 425-38-18
Z-ca d/s Ekonomiczno-Finansowych	(091) 425-30-05	Centrala	(091) 425-30-00
Z-ca d/s Administracyjnych	(091) 425-05-03	Sekretariat fax (Szczecin)	(091) 425-30-01
Z-ca d/s Eksploatacyjno-Technicznych	(091) 425-30-03	Sekretariat /fax (Police)	(091) 425-38-10/12

Szczecin, dn. 09.05.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie naprawy i renowacji konserwatorskiej słupów przy bramie wjazdowej na teren Szpitala dla zadania pn.:

„Remont (odtworzenie) uszkodzonego słupa bramy wjazdowej na teren Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1”.

I. PRZEDMIOT ZADANIA:

1. naprawa uszkodzonego słupa bramy wjazdowej na teren Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1;
2. oczyszczenie z farby elewacyjnej 2 słupów bramy wjazdowej;
3. zweryfikowanie ewentualnych uszkodzeń na słupie nr 2 po oczyszczeniu z farby i wykonanie ewentualnych napraw;
4. odtworzenie istniejącej faktury elewacyjnej słupów;
5. uzyskanie jednolitej, oryginalnej barwy zaprawy elewacyjnej słupów;
6. zabezpieczenie docelowej faktury słupów impregnatami do betonu – hydrofobizacja słupów betonowych;
7. rekonstrukcja (naprawa, oczyszczenie, malowanie) i montaż lampy oświetleniowej;
8. renowacja (naprawa, oczyszczenie, malowanie) i montaż uchwyty flag;
9. renowacja zamka bramy wjazdowej wbudowanego w słup;
10. zabezpieczenie/wygradzenie strefy prowadzenia robót w zakresie zadania;
11. wykonanie dokumentacji fotograficznej przed rozpoczęciem robót i po zakończeniu robót.

Szczegółowy zakres oraz sposób prowadzenia robót należy wykonać zgodnie z załączoną do zapytania ofertowego dokumentacją projektową i ustaleniami z Zamawiającym.

Wszelkie materiały użyte do odtworzenia słupa należy zgłosić we wnioskach materiałowych i zatwierdzić u Zamawiającego.

Wykonawca w ofercie powinien uwzględnić zakup wszelkich niezbędnych materiałów budowlanych po ich wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego.

Wykonawca w ofercie powinien uwzględnić koszty wszystkich maszyn, urządzeń i sprzętu budowlanego niezbędnego do prawidłowego wykonania całości robót w zakresie zapytania ofertowego i dokumentacji projektowej.

II. ZAKRES RZECZOWY ZADANIA:

1. Wykonanie naprawy uszkodzonego słupa.
2. Oczyszczenie istniejących słupów z farby elewacyjnej.
3. Odtworzenie struktury elewacyjnej słupa/słupów.
4. Impregnacja słupów środkami utrwalającymi strukturę tynku i betonu.
5. Naprawa/odrestaurowanie lampy i pozostałych elementów wyposażenie słupów.
6. Opracowanie dokumentacji fotograficznej z procesu naprawy i renowacji słupów bramy wjazdowej.

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY I REALIZACJI ZADANIA:

1. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Ocenie będą podlegały jedynie oferty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, spełniające warunki określone w zapytaniu, złożone na formularzu według załączonego wzoru.
2. Cena za wykonanie wszelkich robót zadania jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie konieczne koszty niezbędne do naprawy i odtworzenia słupów zgodnie z zapytaniem ofertowym i dokumentacją projektową (zakup materiałów, robocizna, wbudowanie materiałów, wynajem szalunków, zabezpieczeń, wynajem niezbędnych maszyn, urządzeń i sprzętu budowlanego).
3. Kryterium oceny ofert stanowi cena 100 %.

IV. TERMIN REALIZACJI I WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Realizacja zadania w nieprzekraczalnym terminie **45 dni** kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie robót naprawczych i renowacyjnych słupów bramy wjazdowej wraz z podpisanym protokołem odbioru. Protokół odbioru obejmuje zakres z zapytania ofertowego oraz dokumentacji projektowej dołączonej do zapytania ofertowego.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej do dnia **16.05.2023 r. do godz. 10⁰⁰** na adresy s.macel@spsk1.szn.pl.
Kontakt: Sekcja Inspektorów Nadzoru - Szymon Macel tel. 733 135 634.

VI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Dokumentacja projektowa
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie oraz do niewybierania żadnej z ofert bez podania przyczyny, a także do odrzucenia poszczególnych ofert, w szczególności w przypadku, gdy treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia, oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, oferta zawiera liczne błędy niemożliwe do skorygowania lub jest niezgodna z treścią ogłoszenia lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**, z siedzibą: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,

Dane kontaktowe:

- kontakt listowny na adres: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,
- kontakt telefoniczny: 91 425 30 00,
- kontakt e-mail: szpital@spsk1.szn.pl.

2. inspektorem ochrony danych osobowych w **Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie** jest Pan Witold Frankiewicz.

Dane kontaktowe:

- kontakt listowny na adres: SPSK NR 1 PUM, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,
- kontakt telefoniczny: 91 4253305,
- kontakt e-mail: iod@spsk1.szn.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem na złożenie oferty cenowej na wykonania naprawy i renowacji konserwatorskiej słupów przy bramie wjazdowej na teren Szpitala dla zadania pn.: „**Remont (odtworzenie) uszkodzonego słupa bramy wjazdowej na teren Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1**”.

3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wynikający ze stosownych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

SM/RW

SPECJALISTA
ds. budowlanych
mgr inż. Szymon Macel

Z-C.A. DYREKTORA
ds. Eksploatacyjno-Technicznych
mgr inż. Robert Wyrostkiewicz

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.